

Nr. înregistrare: 14/1/02.09.2026

Către,

Medical Integrity România,

Subscrisa, Institutul Oncologic "Prof. Dr. Ion Chiricuță", Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Republicii, nr. 34-36, jud. Cluj, CIF 4547125, telefon [redacted] 63, 64, e-mail [redacted] reprezentată legal prin șef lucr. dr. [redacted] - Manager,

În temeiul:

- Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, al normelor legale privind organizarea și conducerea unităților sanitare publice;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor Metodologice din 7 februarie 2002 de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

Referitor la adresa dumneavoastră, înregistrată cu numărul 14/28.08.2026, vă transmitem următorul răspuns:

1. În cadrul Institutului Oncologic "Prof. Dr. Ion Chiricuță", Cluj-Napoca, programul de lucru, activitatea aferentă serviciului de gardă, repausul, compensarea timpului lucrat se desfășoară în conformitate cu Regulamentul din 1 iulie 2004 privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu Ordinul nr. 870 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu dispozițiile prevăzute în Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, precum și a altor norme legale conexe.

2. Activitatea medicilor este organizată și planificată prin *Graficul de activități*, ce se întocmește - în funcție de necesitățile secției/laboratorului - de șeful secției/laboratorului, se avizează de către directorul medical și se aprobă de către manager.

3, 4. Asigurarea continuității asistenței medicale este obligatorie pentru unitățile sanitare, în Institutul nostru acest lucru realizându-se prin serviciul de gardă. În cadrul tuturor liniilor de



IOCN

Institutul Oncologic
"Prof. Dr. Ion Chiricuță"
Cluj-Napoca

Împreună vedem speranța!



gardă funcționează garda de monitorizare prin care se asigură monitorizarea și îngrijirea pacienților internați și consultații interdisciplinare. În zilele lucrătoare, garda se desfășoară între terminarea programului curent al medicilor și începerea programului din ziua următoare. În zilele de repaus săptămânal și sărbători legale, continuitatea se asigură prin linii de gardă cu durata de 24 de ore. Gărzile sunt organizate în regim continuu, cu aprobarea managerului, la propunerea șefilor de secții și cu avizul directorului medical. Efectuarea a două gărzi consecutive de către același medic este interzisă. Orele de gardă se efectuează, de regulă, în afara programului de la norma de bază și se desfășoară în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial. Aceste ore constituie vechime în muncă și în specialitate. Toate orele de gardă, inclusiv prezentările la Institut ca urmare a unei solicitări în cadrul gărzii la domiciliu, sunt consemnate în condica de prezență și în pontajul de activitate. După activitatea continuă aferentă programului curent și activității într-o linie de gardă, medicul beneficiază de 24 de ore de repaus. Această regulă se aplică și în cazul unei gărzi efectuate duminică sau într-o zi de sărbătoare legală, dacă aceasta este urmată de o zi normală de lucru. Munca prestată peste durata normală a timpului de muncă, este considerată muncă suplimentară și este compensată potrivit prevederilor legale.

Sistemul folosit pentru monitorizarea activității medicilor este Graficul de activități.

Cu stimă,

Manager

Întocmit: Compartiment Relații Publice

