



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMITA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA SLOBOZIA
Str. Decebal, Nr.3, Slobozia, Județ Ialomița
Cod postal 920013

"Sănătate prin profesionalism și calitate"

Member of CIBQ Federation

RIA SIMTEX

MANAGEMENT SYSTEM



Nr. R5 / 16 / 01.09.2026

MEDICAL INTEGRITY ROMANIA

Referitor la: solicitarea de informații de interes public privind programul de lucru, gărzile și evidența timpului de muncă

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, înregistrată la Spitalul Județean de Urgență Slobozia sub nr. R5 / 16 / 31.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Spitalul Județean de Urgență Slobozia organizează timpul de muncă, activitatea în cadrul liniilor de gardă și evidența timpului efectiv lucrat în conformitate cu legislația muncii, reglementările specifice personalului din unitățile sanitare publice, Contractul colectiv de muncă aplicabil și reglementările interne ale unității.

Cadrul legal privind timpul de muncă, turele și gărzile

Organizarea timpului de muncă, a programului în ture și a activității de gardă în cadrul Spitalului Județean de Urgență Slobozia se realizează în conformitate cu cadrul normativ general și special aplicabil unităților sanitare publice, în principal:

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în special dispozițiile privind durata timpului de muncă, evidența orelor de muncă, munca suplimentară, munca de noapte și perioadele de repaus;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv modificările intrate în vigoare la 23 aprilie 2026; acesta reprezintă reglementarea specială privind timpul de muncă, organizarea programului și efectuarea gărzilor în unitățile sanitare publice;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește organizarea și funcționarea unităților sanitare publice și asigurarea continuității asistenței medicale;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv dispozițiile aplicabile familiei ocupaționale «Sănătate și asistență socială», în ceea ce privește drepturile salariale aferente gărzilor, muncii în ture și activității desfășurate în condițiile prevăzute de lege;
- Contractul colectiv de muncă aplicabil sectorului de negociere colectivă Sănătate și Contractul colectiv de muncă aplicabil la nivelul unității, după caz;
- Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul intern, deciziile și procedurile interne ale Spitalului, elaborate în aplicarea cadrului normativ menționat.

În aplicarea acestor dispoziții, programul de lucru, activitatea în ture, graficele de gardă, evidența timpului efectiv lucrat, repausul și celelalte elemente privind timpul de muncă sunt organizate și evidențiate prin documentele și circuitele instituționale prevăzute de legislația specifică și de reglementările interne ale unității.



CONSILIUL JUDEȚEAN IALOMITA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA SLOBOZIA
Str. Decebal, Nr.3, Slobozia, Județ Ialomița
Cod poștal 920013

"Sănătate prin profesionalism și calitate"

Member of CISO Federation

RIȘA SIMTEX

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001



Documentele cu caracter public relevante, inclusiv regulamentele unității și Contractul colectiv de muncă, sunt publicate în mod transparent pe pagina de internet a Spitalului Județean de Urgență Slobozia și pot fi consultate direct de orice persoană interesată.

1. Cu privire la documentele care reglementează programul de lucru și activitatea de gardă

La nivelul Spitalului Județean de Urgență Slobozia sunt aplicabile Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul intern, Contractul colectiv de muncă aplicabil, precum și celelalte acte normative și reglementări interne incidente privind organizarea programului de lucru, întocmirea și aprobarea graficelor de lucru și de gardă și evidența timpului de muncă.

Precizăm că documentele cu caracter public solicitate, inclusiv regulamentele unității, Contractul colectiv de muncă și celelalte informații/documente supuse obligației de transparență, sunt publicate și puse la dispoziția publicului pe site-ul oficial al Spitalului Județean de Urgență Slobozia, unde pot fi consultate în mod direct și permanent.

În acest sens, pentru informațiile deja comunicate din oficiu prin publicarea pe pagina de internet a instituției, solicitantul este îndrumat către secțiunile corespunzătoare ale site-ului unității.

Pentru eventualele documente solicitate care nu sunt publicate pe site, dar există și au caracter de informație de interes public, Spitalul va asigura accesul în condițiile Legii nr. 544/2001, cu anonimizarea/eliminarea, după caz, a datelor cu caracter personal și a informațiilor exceptate de la accesul liber.

2. Cu privire la evidența timpului de muncă

Evidența timpului de muncă se realizează pe baza documentelor și sistemelor existente la nivelul unității, distinct de planificarea inițială a activității. Graficele de lucru și graficele de gardă reprezintă documente de planificare, iar evidența timpului de muncă se realizează potrivit mecanismelor instituționale aplicabile.

Responsabilitățile privind întocmirea, verificarea și aprobarea documentelor de evidență sunt exercitate de persoanele și structurile competente potrivit atribuțiilor stabilite prin fișele de post, regulamentele și deciziile interne.

3. Cu privire la rapoartele, auditurile sau centralizările solicitate

Spitalul poate comunica, în temeiul Legii nr. 544/2001, informațiile și documentele existente și deținute la data solicitării.

În măsura în care anumite rapoarte, audituri, exporturi, centralizări agregate ori statistici solicitate de dumneavoastră nu există ca documente distincte, unitatea nu deține asemenea documente și nu are obligația, în cadrul procedurii prevăzute de Legea nr. 544/2001, de a realiza la cererea solicitantului o analiză, prelucrare statistică sau un document nou prin corelarea unor evidențe distincte.

4. Cu privire la responsabilități și corectarea evidențelor

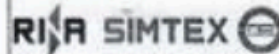
Organizarea programului, verificarea documentelor privind timpul de muncă și corectarea eventualelor neconcordanțe se realizează potrivit circuitelor administrative și responsabilităților stabilite la nivelul unității.

Orice salariat poate sesiza conducerii unității sau structurilor competente eventualele neconcordanțe privind evidența timpului de muncă, acestea fiind analizate potrivit cadrului legal și procedurilor interne aplicabile.



Str.Decebal, Nr.3, Slobozia, Judet Ialomita
Cod postal 920013
Telefon [REDACTED]

Sanatate prin profesionalism si calitate!



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001



Precizăm că solicitările formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 au ca obiect accesul la informații de interes public existente, iar nu exprimarea unor intenții, prognoze sau angajamente instituționale viitoare.

În consecință, Spitalul poate comunica situația și documentele existente la data formulării prezentei solicitări. Eventualele proiecte viitoare privind digitalizarea/evidența electronică a timpului de muncă vor fi implementate și comunicate în condițiile în care vor exista acte administrative, contracte sau alte documente care concretizează o asemenea măsură.

Menționăm totodată că unitatea nu va comunica pontaje nominale, grafice individuale, identificatori ai salariaților, date salariale, date privind pacienții ori alte informații exceptate de la accesul liber, aspect care, de altfel, este precizat și în solicitarea dumneavoastră.

Spitalul Județean de Urgență Slobozia își exprimă disponibilitatea de a asigura accesul la informațiile de interes public în condițiile și limitele prevăzute de Legea nr. 544/2001, cu respectarea concomitentă a legislației privind protecția datelor cu caracter personal și a drepturilor salariaților.

Cu stimă,

GER.

